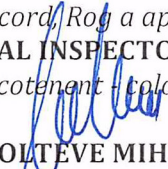


MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„OLTENIA” AL JUDEȚULUI DOLJ

NESECRET
Exemplar nr. _____
Nr. 1808467
Craiova, 01 05 2023

De acord, Rog a aproba,
ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF
Locotenent - colonel

COLTEVE MIHAI

Aprob.
INSPECTOR ȘEF
Colonel
VLĂDUȚOIU BOGDAN


CAIET DE SARCINI

I. INFORMAȚII GENERALE

Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Oltenia” Dolj, în parteneriat cu Consiliul Județean Dolj – Partener Lider, Primăria Lom (Bulgaria) și Inspectoratul de Jandarmi Județean “Mihai Bravu” Dolj, implementează proiectul „Combaterea incendiilor forestiere în regiunea de graniță Dolj – Lom, Montana” („Preventing forest fire in Dolj and Lom, Montana cross border region”), ROBG 409 în cadrul *Programului Interreg V-A Romania-Bulgaria, Axa Prioritară:3 O regiune sigură, Obiectivul Specific:3.1 Îmbunătățirea managementului comun al riscului în aria transfrontalieră.*

Obiectivul general al proiectului constă în îmbunătățirea managementului comun al riscului în regiunea transfrontalieră prin creșterea capacității de reacție a actorilor responsabili cu atribuții în combaterea incendiilor forestiere din regiunea transfrontaliera Dolj – Lom (Montana), consolidand astfel capacitatea de management tehnică și instituțională în caz de dezastre și creșterea gradului de răspuns în situații de urgență.

Activitățile principale ce vor fi desfășurate în cadrul proiectului constau în: dotarea unităților cu echipamente performante de intervenție, asigurarea resurselor umane bine instruite pentru intervenții în situații de incendiu, realizarea de aplicații comune prin simularea unor situații de incendiu, stabilirea de parteneriate în domeniul managementului riscului în situații de incendiu, acțiuni de conștientizare a copiilor, publicului larg și mass-mediei, activitati de informare si publicitate.

II. SCOPUL, DURATA ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

Scopul contractului de servicii constă în **asigurarea condițiilor necesare organizării unei aplicații comune de intervenție** pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de incendiu forestier în zona de graniță, Dolj-România – Lom, Montana-Bulgaria.

Durata contractului de servicii este de 4 luni, de la data semnării acestuia de către ambele părți.

Valoarea estimată a contractului de servicii aferent aplicației este de **41.499,36 lei cu TVA** (echivalentul a **8.386,59 Euro** cu TVA, curs inforeuro aprilie 2023, 1 Euro = 4,9483 lei).

III. CERINȚE ȘI ATRIBUȚII AFERENTE CONTRACTULUI DE SERVICII:

Principalele servicii pe care Prestatorul va trebui să le realizeze sunt reprezentate de **asigurarea serviciilor de organizare a unei aplicații comune pentru situații de urgență (1 aplicație comună)** care va simula intervenția în situații de urgență provocate de incendii forestiere, la nivel transfrontalier, organizată în județul Dolj) care, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, pentru proiectul mai sus menționat, reprezintă o activitate obligatorie a fi realizată în implementarea proiectului de către beneficiar/autoritatea contractantă.

În conformitate cu activitățile proiectului, va fi organizată o aplicație comună în județul Dolj, în municipiul Craiova și în localitatea Bratovoesti.

Aplicația în care se va simula intervenția în situații de urgență provocate de incendii forestiere, la nivel transfrontalier, organizată în județul Dolj, se va desfășura pe o perioadă de 4 zile.

La aplicație vor participa un număr **total 97** de persoane, astfel:

- 31 persoane ce vor participa la partea teoretică a aplicației;
- 66 persoane ce vor participa la partea practică a aplicației.

Serviciile ce urmează a fi prestate includ:

- a) Servicii de transport internațional (BG – RO, tur/retur);
- b) Servicii de cazare;
- c) Servicii de transport (deplasare în teren, tur - retur) pe raza județului DOLJ;
- d) Servicii de catering;
- e) Carburant aferent tehnicii de intervenție pentru aplicații;
- f) Servicii de traducere și interpretare RO - BG.

a) Servicii de transport internațional (BG – RO, tur/retur).

Acestea vor fi asigurate în baza comenzii beneficiarului ce va fi lansată cu cel puțin 10 zile înainte de la data la care va avea loc aplicația.

Serviciile de transport vor fi asigurate pentru un număr de **11 persoane**.

Capacitate mijloc de transport: minim 11 persoane;

Clasificare mijloc de transport: categoria I în conformitate cu Ordinul MLPTL nr. 458/2002¹, modificat cu Ordinul MLPTL nr. 1148/2014²;

Distanța parcursă Lom, Montana (BG) în Craiova (RO) va fi de *aproximativ 315 km (tur - retur)*;

Notă:

* pentru stabilirea prețului aferent serviciilor de transport, ofertantul va avea în vedere că acesta trebuie să includă carburantul necesar, RCA-ul, asigurare pentru călători și bagaje, remunerația șoferului/șoferilor, taxele de drum și trecere frontieră atât pentru pasageri cât și pentru mijlocul de transport (pod/feribot) și parcare.

¹ ORDIN Nr. 458 din 27 martie 2002 al Ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate

² ORDIN Nr. 1148 din 07 iulie 2014 al Ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național.

b) Servicii de cazare (servicii hoteliere pentru aplicație)

Acestea vor fi asigurate în baza comenzii beneficiarului ce va fi lansată cu cel puțin 10 zile înainte de la data la care va avea loc aplicația.

Numărul de participanți, pentru care este necesar a fi asigurate servicii de cazare este de **11 persoane**.

Regimul de cazare: Camera single;

Locul de cazare: Municipiul Craiova

Durata șederii: 4 zile (3 nopți).

Clasificarea unității de cazare: minim 3 stele;

Serviciile hoteliere vor include: servicii de cazare pentru 11 persoane, mic dejun (self service) și cină (a la carte).

Data estimată de desfășurare a aplicației: va fi comunicată prestatorului cu cel puțin 10 zile înainte de desfășurarea evenimentului/aplicației.

c) Servicii de transport (deplasare în teren, tur - retur);

Aceste servicii sunt necesare deplasării în teren a participanților la aplicații. Pentru această activitate este necesar a fi asigurat transportul pentru un număr de 66 de persoane.

Capacitate mijloc de transport: minim 40 persoane;

Clasificare mijloc de transport: categoria I în conformitate cu Ordinul MLPTL nr. 458/2002³, modificat cu Ordinul MLPTL nr. 1148/2014⁴;

Distanța parcursă de la unitatea de cazare la locul desfășurării aplicației va fi de **aproximativ 60 km (tur - retur)**;

Notă:

* pentru stabilirea prețului aferent serviciilor de transport, ofertantul va avea în vedere că acesta trebuie să includă carburantul necesar, RCA-ul, asigurarea călători și bagaje, remunerația șoferului/șoferilor, taxele de drum și parcare.

Pentru prima zi de aplicație se va asigura transportul de la unitatea de cazare la sediul ISU Dolj și retur, pentru 11 persoane, iar pentru a doua zi se va asigura transportul de la unitatea de cazare la locul desfășurării aplicației (Bratovoesti, Dolj) și retur, pentru un număr de 66 de persoane.

d) Servicii de catering – reprezintă masa de prânz și vor fi asigurate pentru toți participanții la aplicații, respectiv pentru un număr de 97 de persoane**, serviciile de catering vor fi asigurate pe parcursul a 2 zile, din care în prima zi pentru un număr de 31 de persoane, iar a doua zi pentru un număr de 66 de persoane.

i. Produsele solicitate sunt următoarele:

- **Gustare rece:** cel puțin 10 sortimente, minim 500 g de persoană;
- **Gustare caldă:** cel puțin 4 sortimente (un sortiment cu carne de pui, unul de carne de porc, unul cu pește și un sortiment la propunerea prestatorului).

³ ORDIN Nr. 458 din 27 martie 2002 al Ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate

⁴ ORDIN Nr. 1148 din 07 iulie 2014 al Ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național.

Produsele vor fi prezentate sub forma de bufet suedez (self service), iar gustarea caldă va fi păstrată în recipiente speciale până la servire. Meniul propus va fi diferit pentru cele 2 zile.

- Mix din produse de mini-prăjituri
 - Cafea filtru, apă minerală (0,5 l/participant), apă plată (0,5 l/participant), zahăr, îndulcitor, lapte condensat, băuturi răcoritoare carbogazoase - diverse sortimente (0,5 l/participant).
 - Accesoriile de servire (pahare apă, cești cafea, platouri, farfurii, șervețele, tacâmuri, fețe de masa albe, etc.) vor fi asigurate de către prestator.
 - Transportul și amenajarea bufetului – incluse în preț.
- ii. Serviciile de catering vor fi asigurate în funcție de locația desfășurării aplicației, având în vedere distanțele aferente transportului menționate la pct. d).

Notă:

* în funcție de locația evenimentului, respectiv locația la care va trebui asigurat serviciul de catering, prestatorul are obligația de a asigura și următoarele accesorii: mese, scaune, umbrele, corturi, etc. sau asigurarea unui spațiu adecvat servirii mesei;

** Repartizarea numărului de persoane pe zile poate varia dar nu depășește numărul total de 97 persoane pentru care trebuie asigurate aceste servicii.

Alte condiții solicitate de cu privire la serviciile de catering:

1. La finalizarea evenimentului prestatorul are următoarele obligații:
 - să delege un reprezentant cu drept de semnătură și stampilă pentru semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor de catering prestate. Semnarea procesului verbal va avea loc la sediul Beneficiarului, după prestarea serviciilor.
 - să evacueze resturile menajere și cele din material plastic rezultate în urma evenimentului.
2. Prestatorul are obligația de a oferi produse proaspete, în termenul de garanție și să asigure prepararea și transportul lor în conformitate cu toate prevederile legale în vigoare. Cantitatea și calitatea produselor trebuie să respecte oferta tehnică depusă.
3. Prestatorul va aduce produsele la sediul proiectului, în intervalul de timp specificat către Autoritatea contractantă, va aranja platourile cu produse, termosurile cu cafea, seturile de pahare, recipientele pentru păstrarea caldă a gustării, etc. în locația pusă la dispoziție de Beneficiar.
4. Furnizorul va prezenta un calcul scris din care va rezulta numărul minim de calorii solicitat.

e) Carburant aferent tehnicii de intervenție pentru aplicații

Având în vedere că pentru realizarea acestor aplicații, este necesară deplasarea în teren de forțe și mijloace specializate de intervenție fapt ce implică asigurarea carburantului.

Pentru estimarea necesarului de carburant s-a avut în vedere deplasarea la și de la locul aplicației precum și lucrul cu instalațiile autospecialelor, estimându-se un necesar total de 200 litri (150 litri motorină și 50 litri benzină).

f) Servicii de traducere și interpretare RO - BG.

Datorită caracterului transfrontalier al acestui proiect, la această aplicație vor participa un număr de 11 reprezentanți ai partenerului bulgar, în scopul perfecționării cooperării executive româno-bulgare în gestionarea situațiilor de urgență, care vor lua parte efectiv la desfășurarea acestora atât în teren (simularea evenimentelor) cât și în faza teoretică de pregătire a

exercițiului (prezentarea planului aplicației, evenimentele simulate, scenariile și modalitățile de rezolvare „briefing / plan de acțiune”).

În vederea asigurării unei bune comunicări, între participanții români și cei bulgari, în scopul înțelegerii cât mai exacte a evenimentului simulat este necesară asigurarea interpretării în/din limba bulgară din/în limba română pe parcursul desfășurării aplicației.

Perioada de timp pentru care trebuie asigurate serviciile de interpretare va cuprinde: preluarea și însoțirea delegațiilor bulgari la sosirea în Craiova către locul de cazare; 2 zile consecutive pe parcursul activităților; oficiile de încheiere a evenimentului la plecarea delegațiilor bulgari.

Menționăm faptul că, sosirea delegațiilor bulgari se va efectua în după-amiza zilei precedente aplicației, și va pleca în dimineața zilei următoare finalizării aplicației.

IV. PREZENTAREA OFERTEI

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar beneficiarul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru costurile respective.

Oferta financiară va fi elaborată în lei (cu TVA).

Prețul total al evenimentului/aplicației va fi format prin cumularea serviciilor solicitate aferente.

Plata va fi efectuată după aplicație, pe baza facturii emise, cu ordin de plată.

Oferta tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite toate cerințele menționate în Caietul de sarcini.

Întocmit
Responsabil proiect – Ofițer tehnic
Maior

COBZARIU CONSTANTIN

PROIECT

Contract pentru atribuirea serviciilor de organizare a unei aplicații comune

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Autoritatea contractantă INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „OLTENIA” AL JUDEȚULUI DOLJ adresa sediului: CRAIOVA, str. C.D. Fortunescu, nr.2, jud. DOLJ, telefon/fax 0251510126/0251510127, cod fiscal 4553984, cont trezorerie RO18TREZ23A610500710101X, reprezentată prin Colonel Bogdan VLĂDUȚOIU în calitate de INSPECTOR ȘEF, în calitate de ACHIZITOR

ȘI
SC _____, cu sediul în _____, Str. _____, județul _____, tel/fax _____, număr de înmatriculare J___/___/___ cod fiscal _____, cont trezorerie RO__TREZ_____, deschis la Trezoreria _____ reprezentat prin _____ în calitate de administrator, în calitate de PRESTATOR,
a intervenit prezentul contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Oltenia” Dolj, în parteneriat cu Consiliul Județean Dolj – Partener Lider, Primăria Lom (Bulgaria) și Inspectoratul de Jandarmi Județean “Mihai Bravu” Dolj, implementează proiectul „Combaterea incendiilor forestiere în regiunea de graniță Dolj – Lom, Montana” („Preventing forest fire in Dolj and Lom, Montana cross border region”), ROBG 409 în cadrul *Programului Interreg V-A Romania-Bulgaria, Axa Prioritară: 3 O regiune sigură, Obiectivul Specific: 3.1 Îmbunătățirea managementului comun al riscului în aria transfrontalieră.* **Obiectivul general** al proiectului constă în îmbunătățirea managementului comun al riscului în regiunea transfrontalieră prin creșterea capacității de reacție a actorilor responsabili cu atribuții în combaterea incendiilor forestiere din regiunea transfrontaliera Dolj – Lom (Montana), consolidând astfel capacitatea de management tehnică și instituțională în caz de dezastre și creșterea gradului de răspuns în situații de urgență.

Scopul contractului de servicii constă în **asigurarea condițiilor necesare organizării unei aplicații comune de intervenție** pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de incendiu forestier în zona de graniță, Dolj-România – Lom, Montana-Bulgaria.

III. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului de servicii este de 4 luni, de la data semnării acestuia de către ambele părți.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

Prețul contractului plătit prestatorului de către autoritatea contractantă, este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA

Prețul contractului va fi ferm pe toate perioade.

Plata facturilor se va efectua de la articolul bugetar 58.01.01/58.01.02 în maxim 30 zile calendaristice de la data emiterii facturilor, în contul furnizorului, deschis la Trezorerie.

V. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele prezentului contract sunt:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară.

VI. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în oferta, anexa la contract.

6.2. Prestatorul va presta serviciile de organizare a aplicațiilor comune prevăzute în caietul de sarcini.

6.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract și la standardele prevăzute de caietul de sarcini aferent achiziției, iar pentru aceste servicii să emită facturi.

6.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.5. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.6. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, în conformitate cu termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

VII. RESPONSABILITĂȚILE BENEFICIARULUI

7.1. Achizitorul se obligă să transmită prestatorului comenzi scrise în vederea realizării evenimentului, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care va avea loc evenimentul.

7.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

7.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la data primirii facturii, conform Capitolul IV din contract.

7.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

7.5. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în ofertă și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

7.6. Persoana responsabilă cu derularea contractului este domnul Constantin COBZARIU.

VIII. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

8.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă și din caietul de sarcini, drept pentru care se va încheia un proces verbal.

8.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract

8.3. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile conform termenelor din prezentul contract.

(2) în cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

8.4 - în cazul:

i) unor întârzieri, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) altor circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acestea îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora. În aceasta situație, părțile vor revizui, de comun acord, datele de prestare a serviciilor.

8.5 - Achizitorul are dreptul de a modifica datele la care vor avea loc evenimentele, în funcție de progresul efectiv al proiectului.

IX. AMENDAMENTE

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

X. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de _____ lei, reprezentând 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie prin în conformitate cu prevederile HG 395/2016, art. 40

Contul de trezorerie pentru depunerea contravalorii garanției de bună execuție este: RO41TREZ2915005XXX000146, deschis la Trezoreria Craiova.

Garanția de bună execuție nu se va constitui prin rețineri succesive.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în situația în care Contractantul nu livrează produsul/echipamentul sau îl livrează cu întârziere.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea reparațiilor executate în baza proiectului respectiv.

XI. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - în cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, de 0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - în cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, 0,1 % pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Părțile contractante accepta de comun acord următorul pact comisoriu: contractul este desființat de plin drept fara nicio alta formalitate prealabila sau intervenția unei instanțe judecătorești in cazul in care partea in culpa nu executa.

11.5 - Partea care invoca rezilierea va trimite o notificare celeilalte parti cu cel puțin 10 zile înainte ca rezilierea sa-si producă efectele.

XII. REZILIEREA CONTRACTULUI

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de asigurare și de a pretinde plata de daune-interese.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și

care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata produselor livrate până la data denunțării unilaterale a contractului.

XIII. CESIUNEA

Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.

Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

XIV. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Beneficiarul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale furnizorul și beneficiarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României și a Municipiului București, fie de către instanțele judecătorești din România.

XV. COMUNICĂRI

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face prin telefon, email sau fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

XVI. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Limba care guvernează contractul este limba română.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare originale, azi _____, în localitatea CRAIOVA fiecare parte semnatară primind câte un exemplar.

PRESTATOR

S.C. _____ S.R.L.

BENEFICIAR

Inspectoratul pentru Situații de Urgență
„OLTENIA” al județului Dolj

INSPECTOR ȘEF

Colonel

VLĂDUȚOIU BOGDAN

CONTABIL ȘEF

Locotenent-colonel

RADU MĂDĂLINA

Avizat pentru legalitate,

CONSILIER JURIDIC

Maior

ȘTEFAN LAURENȚIU

RESPONSABIL CONTRACT

Maior

COBZARIU CONSTANTIN